

от 1990

ИНЖЕНЕРИ  
КОНСУЛТАНТИ  
ПРОЕКТАНТИ

ИНЖКОНСУЛТПРОЕКТ ООД  
ул. Д-р Николай Коларов 3  
Варна 9010, България  
тел. 052 613 722  
факс 052 614 751  
office@ecp.bg  
www.ecp.bg

# ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ  
НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЗОП С ПРЕДМЕТ:

„Изготвяне на идеен инвестиционен проект на обект  
„Реконструкция, рехабилитация и модернизация на бул. „3-ти март“,  
в т.ч. и ремонт и усилване конструкцията на мост при пътен възел „Сарая“, гр. Русе,  
осъществяващ директна връзка с коридор 9 от ТЕН-Т мрежата““

„ИНЖКОНСУЛТПРОЕКТ“ ООД  
гр. Варна 9010  
ж.к. „Бриз-юг“, ул. „Д-р Николай Коларов“ №3  
тел.: 052/ 613 722 факс: 052/ 614 751  
e-mail: office@ecp.bg  
инж. Ганка Атанасова Колелиева  
инж. Иван Росенов Колелиев

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Подписаният/ата инж. Иван Росенов Колелиев

(трите имена)

данни по документ за самоличност лична карта № (Заличена информация по  
чл. 2 от ЗЗЛД

(номер на лична карта, дата, орган и място на издаването)

в качеството си на Управител

(длъжност)

на „ИНЖКОНСУЛТПРОЕКТ“ ООД,

(наименование на участника)

ВИК/БУЛСТАТ 041061430, – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на идеен инвестиционен проект на обект “Реконструкция, рехабилитация и модернизация на бул. „3-ти март“, в т.ч. и ремонт и усиляване конструкцията на мост при пътен възел “Сарая”, гр. Русе, осъществяващ директна връзка с коридор 9 от TEN-T мрежата“

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на предмета на обществената поръчка.

1. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в Документацията за участие.

2. Запознати сме със съдържанието на проекта на договор и приемаме клаузите в него.

3. Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде 9 (девет) месеца, считано от датата, посочена за дата за получаване на офертата, съгласно Обявлението за поръчка.

4. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение, като ще спазваме следните срокове за изпълнение на поръчката:

**4.1. Предлагаме Срок за проектиране - 1 (словом: един) календарни дни<sup>1</sup>, считано от датата, следваща датата на влизане в сила на договора.**

*Срокът следва да бъде предложен в цяло число.*

5. След като се запознахме с обществената поръчка и документацията вкл. всички образци и условията на проекто-договора, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, се съгласяваме със заложените условия за изпълнение на поръчката.


**Приложения:**

1. Документ за упълномощаване (когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника); - неприложимо.

2. Описание на Организацията и методологията на работа, включваща Разпределение на ресурсите и организация на екипа (РРО) и План за управление на риска, в съответствие с методиката за оценка на офертите – свободен текст.

*Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в Указанията за подготовка на офертите, Техническите спецификации и Методиката за оценка на офертите*

*Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение не съответства на изискванията на Техническите спецификации на Възложителя и/или на Методиката за оценка на офертите, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

Дата	25 / 08 / 2017 г.	Заличена информация по чл. 2 от ЗЗЛД
Име и фамилия	инж. Иван Колелиев	
Подпис		

<sup>1</sup> Посочва се предложението на участника за срок

## Организацията и методологията на работа

### 1. Разпределение на ресурсите и организация на екипа

Изпълнителят „Инжконсултпроект“ ООД ще се събере информация за годината на изграждане, година на последен ремонт, общо сегашно състояние на обектите, както и статистическа информация за участъци с концентрация на пътно-транспортни произшествия (за обектите, където е приложимо), предоставени от Община Русе и органите на пътна полиция.

От Възложителя ще бъдат изискани регулационните и кадастрални планове, за да бъдат взети в предвид при проектирането.

Проектите ще съдържат следните части:

- Част Геодезия
- Част Конструктивна + Конструктивно обследване
- Част Пътна
- Част Електрическа
- Част Водоснабдяване и канализация – при необходимост
- Част Газоснабдяване – при необходимост
- Част Озеленяване – при необходимост
- Част Пожарна безопасност
- Част Сметна документация

Ще се изготвят съответните обяснителни записки и подробни таблици, схеми/чертежи по всички части на проекта в обхват и съдържание съответстващо на спецификата на проекта и съгласно действащата нормативна уредба на български и английски език.

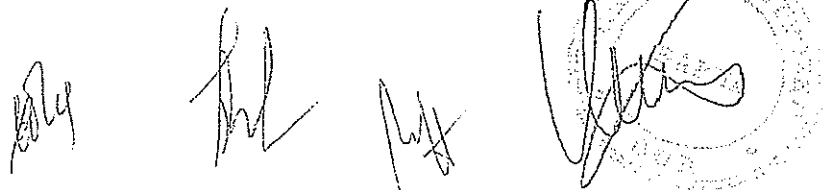
Проекто-сметната документация ще бъде представена с възможност обектът да бъде изпълнен на етапи – документация за всеки етап по отделно (вкл. КСС).

В техническата документация ще се предписват само качествени материали, заложи в техническите спецификации и отговарящи на действащите към момента в РБ стандарти – български – БДС и въведения като български, съответен европейски стандарт – БДС EN, без посочване на марки, модели и др.

Проектите по всички части, включително обяснителните записки и количествено-стойностните сметки, ще се представят на хартия в 4 бр. на хартиен носител, 2 сканирани копия на електронен носител и 2 дигитални копия в съответния графичен формат за чертежите и във формат \*.doc и \*.xls за текстовите документи.

Ситуационното решение ще се изготви в мащаб М 1:500, частите по инженерните инсталации в М 1:50.

Ще се извърши съгласуване на проектните части с контролните инстанции и експлоатационни дружества – РИОСВ, сектор „Пътна полиция“ при РДВР – Русе, ЕНЕРГО – ПРО – мрежи“ АД, „В и К“ ООД, „Овергаз Север“ ЕАД, „Топлофикация“ АД, „БТК“ ЕАД, Интернет доставчици (при необходимост) и др.



## 1.1. Описания на дейностите и задачите по изпълнение на Договора

### 1.1.1. Геодезическо заснемане

Ще бъде сформиран геодезически екипа под ръководството на инж. Георги Андреев

#### *Описание*

Геодезическото заснемане ще бъде извършено от работни точки от РГО на кадастралната карта на гр. Русе, като при необходимост ще бъдат стабилизирани на място нови работни точки, които ще се реперират към и привържат в координатна система БГС 2005 ( и 1970г. при необходимост) към съществуващите такива. За целта ще бъде използвана високо точни тотални станции (виж приложението с техническото оборудване)

Цялата полигонова мрежа ще бъде изравнена във височинна система Балтийска с геометрична нивелация, като максимално допустимата средна квадратна грешка за нивелачните ходове ще бъде  $d=15\sqrt{S}$  [mm], където  $S$  е дължината на нивелачния ход в [km]. За целта ще бъде използван дигитален нивелир Trimble DiNi 0.3 с обхват 0.3mm / 1 km.

За целите на проекта ще бъде извършено подробно геодезическо заснемане, а именно:

- Тахиметрично заснемане на съществуващия терен по асфалтобетоновата настилка, бордюрите, тротоарните настилки през 10m и в характерни профили;
- Заснемане на всички ситуационни дадености в обхвата на улиците – съществуващи пътни знаци, стълбове, шахти, дървесна и храстова растителност и др.

Геодезическото заснемане ще бъде извършено с двучестотни GPS приемници за работа в реално време и тотални станции.

#### *Входни данни*

Работни точки от работната геодезическа основа от кадастралната карта на гр. Русе; Държавни нивелачни репери за височинно обвързване на полигоновата мрежа на обекта;

Извадка от кадастралната карта с нанесена улична регулация.

#### *Резултати*

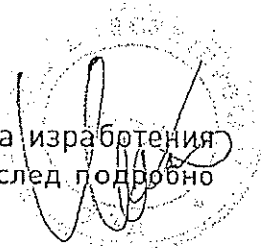
След изравнение на полигоновата мрежа и получени теренни данни от геодезическото заснемане ще бъде изработен подробен триизмерен модел на съществуващия терен с нанесени всички ситуационни подробности. За целта ще бъде използван програмен продукт Autodesk Civil 3D, като теренния модел ще бъде представен на специалиста по част пътна за изработване на геометрично и нивелетно решение, както и на всички останали специалисти за целите на проектирането.

Пряко ангажирани лица от екипа  
инж. Георги Андреев

### 1.1.2. Проект за вертикална планировка

#### *Описание*

Проекта за вертикална планировка ще бъде изработен на базата на изработения триизмерен модел на терена и нивелетното решение в част пътна, след подробно



запознаване с геометричното решение, нивелетите и подробните напречни профили (наклони). Вертикалната планировка ще бъде съобразена с всички новопроектирани елементи по отделните части, както и нивата на граниещите напречни улици и кръстовища.

#### *Входни данни*

Триизмерен модел на съществуващия терен от геодезическото заснемане;  
Нивелетно решение и план за отводняване в част пътна;  
Нива на граниещи напречни улици и кръстовища, прилежащи входи-изходи, гаражни рампи, подходи и др.

#### *Резултати*

Проекта за вертикална планировка, който включва чертежи за вертикално планиране, изработени върху кадастрална основа от геодезическото заснемане, с височинно обвързване на сградите, съоръженията и обектите на техническата инфраструктура, с означения на теренни и проектни коти.

*Пряко ангажирани лица от екипа*  
инж. Георги Андреев

### 1.1.3. Изготвяне на трасировъчни планове

#### *Описание*

След приключване работата по отделните части ще бъдат обединени и координирани чертежите в план на всички специалности. Ще бъдат извлечени трасировъчни данни за всеки един елемент на обекта, които ще бъдат отразени и представени в трасировъчните планове. При необходимост трасировъчните планове на отделните специалности ще бъдат отделени в отделни чертежи.

#### *Входни данни*

Проектно решение на улиците и съоръженията в план;  
Ситуации на проектите на отделните специалности;

#### *Резултати*

Трасировъчен план с подробен координатен регистър, разработен в съответствие с нормативните актове и инструкциите по геодезия и в степен на подробност, необходима за трасирането на обекта и други необходими чертежи по преценка на проектантите.

*Пряко ангажирани лица от екипа*  
инж. Георги Андреев



### 1.1.4. Проект по част Пътна

Ще бъде сформиран екип за проектиране пътна част под ръководството на инж. Емил Сурилов

Проектно решение в план

#### *Описание*

Проектното решение в план ще бъде изработено с програмни продукти Autodesk Civil 3D, BricsCAD и CGS Plateia Horizontal Axes. Геометричното решение ще се



придържа в максимална степен към съществуващото такова, като ще се цели осигуряване на технически елементи на улицата в съответствие с нейния клас, функционални характеристики и проектна скорост.

#### *Входни данни*

Геодезическо заснемане на улиците и съоръженията и всички ситуационни дадености;

Кадастрална карта на гр. Русе с нанесена улична регулация;

#### *Резултати*

Чертеж ситуация в М1:500 с нанесени проектна ос на улиците, бордюрни линни (ръб асфалтобетонена настилка), тротоари, входове-изходи към прилежащи имоти, кръстовища с напречни улици и др.

#### **Нивелетно решение**

##### *Описание*

Нивелетното решение ще бъде изработено с програмни продукти Autodesk Civil 3D, BricsCAD и CGS Plateia Longitudinal Axes. Решението ще се придържа в максимална степен към съществуващото такова, като ще се цели осигуряване на технически елементи на улицата в съответствие с нейния клас, функционални характеристики и проектна скорост.

#### *Входни данни*

Триизмерен модел на терена от геодезическото заснемане с нанесени нивата на всички граничещи улици, заснети кръстовища и подходи към прилежащи имоти;

Проектно решение в план;

#### *Резултати*

Чертеж Надлъжен профил в М1:50/500 с нанесени точни километрични положения на всички пресичани кръстовища и напречни проводи.

#### **Проект за постоянна организация на движението**

##### *Описание*

Към проектирането на постоянната организация на движението ще се пристъпи след като бъде направен анализ на състоянието на автомобилния и пешеходен трафик. На база събраните изходни данни ще бъдат определени местата със задръствания, конфликтни и опасни пресичания на пешеходци и велосипедисти. Ще бъдат събрани данни за места с концентрация на ПТП. След изработването му, проекта ще бъде представен за съгласуване в „ПП“ при ОД на МВР Русе и Община Русе.

#### *Входни данни*

Съществуващи пътни знаци и хоризонтална маркировка;  
Данни за места с концентрация на ПТП;

#### *Резултати*

Ще бъде представен проект за хоризонтална маркировка и вертикална сигнализация с указани точните местоположения, вид, типоразмер на пътните знаци и маркировката. Към проекта ще има детайли за всички индивидуални и нестандартни пътни знаци, както и за маркировката.

Пряко ангажирани лица от екипа  
инж. Емил Сурилов

#### 1.1.5. Проект по част Конструктивна

##### Описание

За съоръжението ще бъде извършено конструктивно обследване за установяване на техническото му състояние, като за констатираните повреди и дефекти ще бъдат набелязани мерки по отстраняването им.

За въвеждане на съоръжението в нормална експлоатация и въз основа на извършеното конструктивно обследване и предвидените в него мерки, ще се проектират необходими ремонтно-възстановителни мероприятия по усилване конструкцията на моста в следните индикативни насоки:

- Ремонт или Основен ремонт на герберовия елемент и премахване на изграденото подпиране.
- Ремонтни работи по върхна конструкция - третиране на каверни, пукнатини и обрушвания на бетонови повърхности, възстановяване на бетоновото покритие на оголена армировка.
- Ремонтни работи по долно строене - третиране на каверни, пукнатини и обрушвания на бетонови повърхности, възстановяване на бетонното покритие на оголена армировка
- Ремонт на тротоарни блокове.
- Ремонт на опорните лагери.
- Подмяна на чугунените отводници.
- Подмяна на дилатационни фуги, еластична ограда и парапет.
- Подмяна на хидроизолацията с тип, неизискващ предпазни и изравнителни замазки.
- Изпълнение на нова асфалтобетонна настилка
- При проектиране на нивелетата, в рамките на 50 м преди и след моста, максимално да се използва съществуващото пътно решение.

##### Входни данни

Скица от електроразпределителното дружество с нанесени комуникации;  
Геодезическо заснемане и проект за вертикална планировка;  
Проект по част Пътна

##### Резултати

Проект по част Конструктивна

Пряко ангажирани лица от екипа

Проектант по част Конструктивна - инж. Даниела Кръстева

#### 1.1.6. Проект по част Озеленяване

##### Описание

При необходимост ще се предвиди засаждане на подходяща улично алейна дървесна растителност по тротоарите /където е възможно/, като се предвидят шайби с минимална ширина 1,20 м. Местата на засаждане ще се съобразят с подземните проектни и съществуващи съоръжения.

*Входни данни*

Скица от електроразпределителното дружество с нанесени комуникации;  
Геодезическо заснемане и проект за вертикална планировка;  
Проект по част Пътна

*Резултати*

Проект по част Озеленяване

*Пряко ангажирани лица от екипа*

Проектант по част Озеленяване

**1.1.7. Проект по част Електрическа**

*Описание*

Ще се извърши заснемане на всички стълбове и шахти в обхвата на разработката. Ще се уточни собствеността на съществуващите мрежи. Ще се предвиди подмяна на всички рамки и капаци на шахтите, съобразена с вертикалната планировка.

Ще се предвиди реконструкция на изграденото осветление по пътното съоръжение. При необходимост ще се предвиди трифазно захранване на светофарната уредба на ул. „Ерма“, както и нова канална мрежа с PVC тръби  $\Phi 140$  и  $\Phi 110$  във всички направления на кръстовището.

По протежение на обекта на минимум две места ще се проектира разполагане на камери за видеонаблюдение и трафик контрол.

При необходимост ще се предвиди реконструкция на съществуващите инженерни мрежи, като същата се съгласува с експлоатиращите дружества.

*Входни данни*

Скица от електроразпределителното дружество с нанесени комуникации;  
Геодезическо заснемане и проект за вертикална планировка;  
Проект по част Пътна

*Резултати*

Проект по част електрическа

*Пряко ангажирани лица от екипа*

Проектант по част Електро

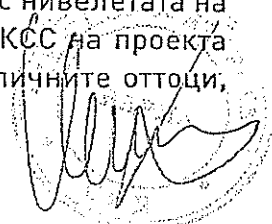


**1.1.8. Проект по част ВиК**

*Описание*

Ще се изготви проект по част ВиК, която да съответства на Наредба №4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти, както и на действащата нормативна уредба, касаеща изграждане на ВиК системи, мрежи и съоръжения. Ще бъдат предвидени необходимите реконструкции на съществуващите ВиК мрежи, както и изграждане на нови площадкови канали при необходимост. Проектът по част ВиК ще се съгласува с ВиК-ООД, град Русе.

В проектната разработка по част отводняване ще се предвиди прецизиране на местата и капацитета на уличните оттоци. Същите ще са съобразени с нивелетата на уличното платно в съответните участъци и отводняваните площи. В КСС на проекта ще се предвиди повдигане и сваляне на капациите и решетките на уличните оттоци,





като същите се подменят със съоръжения, в съответствие със спецификациите посочени от Възложителя в Техническото задание.

*Входни данни*

Скица от комуналните дружества с нанесени комуникации;  
Геодезическо заснемане и проект за вертикална планировка;  
Проект по част Пътна

*Резултати*

Проект по част ВиК

*Пряко ангажирани лица от екипа*

Проектант по част ВиК

**1.1.9. Проект по част Газоснабдяване – при необходимост**

*Описание*

След приключване работа по всички части на проекта ще бъде изработен план за безопасност и здраве включващ оценка на рисковете, определяне местата със специфични рискове, схема за обезпечаване на стр.площадка с вода, ел.енергия и място за оказване на първа помощ. Всички необходими схеми и планове ще бъдат приложени след като бъдат съобразени с конкретните нужди на обекта. Ще бъде изработен подробен график за извършване на СМР.

*Входни данни*

Готови проекти по всички части заедно с описание на всички видове работи и количествени сметки;

*Резултати*

План за безопасност и здраве съгласно изискванията на Наредба №2/2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

*Пряко ангажирани лица от екипа*

Проектант по част Газоснабдяване

**1.1.10. Проект по част Пожарна безопасност**

*Описание*

Част Пожарна безопасност ще се разработи в обхват и съдържание, определени съгласно приложение № 3 от Наредба № 13-1971от 29 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. В част „Пожарна безопасност“ ще се включат пасивните и активните мерки за защита и приетите технически решения за осигуряване на пожаробезопасната експлоатация на обекта. При необходимост ще се предвидят допълнителни противопожарни хидранти. При разработване на частта пожарна безопасност, освен Наредбата се спазва и останалата нормативна база, която има отношение към строежите.

*Входни данни*

Готови проекти по всички части заедно с описание на всички видове работи;

*Резултати*  
План за безопасност и здраве съгласно изискванията на Наредба №2/2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР.

*Пряко ангажирани лица от екипа*  
Проектант по част Пожарна безопасност

### 1.1.11. Сметна документация

#### *Описание*

По всички части на проекта ще се изготвят количествени сметки и спецификации за всяка улица, без упоменаване на марки, модели и др. Ще се представи количествено-стойностна сметка за всички видове строително-монтажни и ремонтни работи – включително демонтажни работи, по всички етапи на проекта и в съответствие с изискванията на нормативните актове, за всеки етап.

#### *Входни данни*

Готови проекти по всички части;

#### *Резултати*

Изработване на подробни и обобщени количествени и количествено-стойностни сметки за всеки етап.

*Пряко ангажирани лица от екипа*  
инж. Емил Сурилов

### 1.2. Управление на договора

Всички дейности по поръчката ще се администрират в съответствие със спецификациите и условията на този договор в частност, и с държавните норми и закони, като цяло. Дейностите по управление на договора включват:

- Следене за съответствието с договора за поръчката и спецификациите;
- Спазване на националните и европейски нормативи;
- Осигуряване на контрол на качеството върху всички дейности;
- Водене на отчет и архив на всички документи по проекта;
- Изготвяне и проверка на фактури по договора;
- Установяване и поддържане на висок професионален стандарт;

### 1.3. Управление на проекта

Проектът е уникален процес, който се състои от съвкупност от координирани и контролирани задачи с начална и крайна дати, предприети за достигане на цел и съответстващ на конкретни изисквания, които включват ограничения по време, ресурси и финансови средства.

Успешното изпълнение на проекта, изисква постоянен контрол и следене за: какво точно се случва, колко точно е изпълнено към момента, какво остава да се направи и

кой ще го направи. Управлението на проекта е нужно, за да може да отговори адекватно на следните въпроси:

- Какви задачи трябва да бъдат извършени, за да постигнат крайният резултат на проекта;
- Кой ще изпълни тези задачи;
- Кой е най-добрият начин за обмен на подобни данни за проекта с хората, които имат участие в разглеждания проект проекта;
- Кога трябва да бъде изпълнена всяка задача;
- Колко ще струва;
- Какво ще стане, ако някои от задачите не бъдат изпълнени по график.

Системата за управление на проекта ще осигури:

- Контрол на времевия график на дейностите
- Контрол на напредъка на дейностите
- Контрол на разходите.

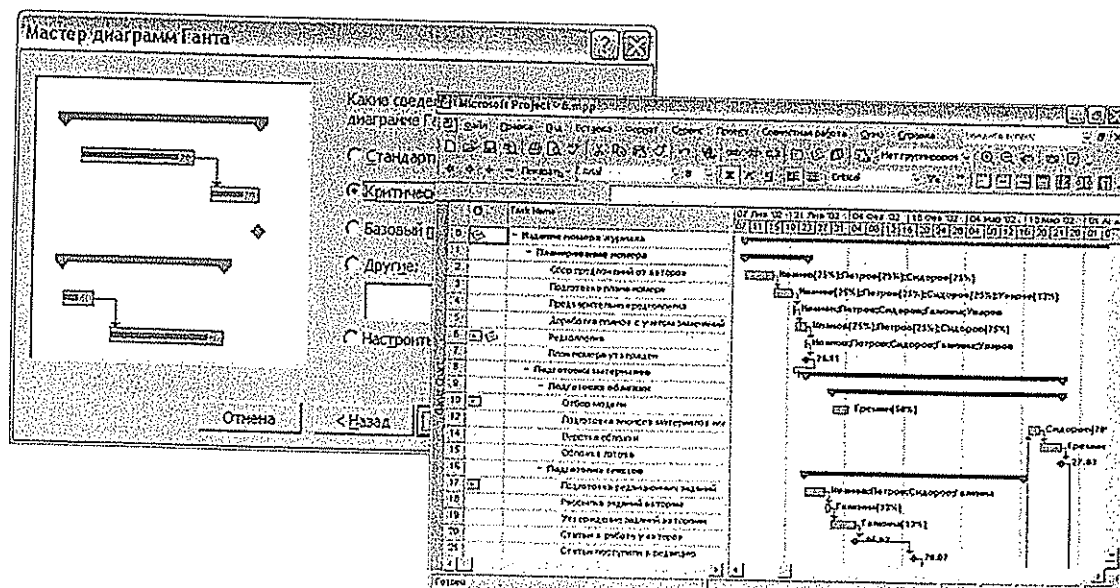
Ще се използват софтуерни програми, като Microsoft Project и M-Files, които имат множество инструменти за изготвяне на отчети и анализи на дейностите по проекта.

Microsoft Project дава възможност за:

- Проследяване на цялостната информация относно изискванията за работата, продължителността и ресурсите на проекта;
- Нагледно представяне на плана на проекта в стандартни, добре дефинирани формати;
- Последователно и ефективно планиране на задачите и ресурсите;
- Обмен на информация за проекта с други приложения на Microsoft Office;
- Контрол върху проекта и осъществяване на комуникация с ресурсите и с други заинтересовани лица;

### Проверка на критичния път

Критичният път представлява поредица от задачи, които ще изместят крайната дата на проекта, ако някоя от тези задачи бъде забавена. Резервът от време е равен на нула.



Екранни прозорци от Microsoft Project

Handwritten signatures and a circular stamp are visible at the bottom of the page.

## M-Files

M-Files е иновативна електронна система за управление на документи, която предоставя решения в областта на управление, намиране и проследяване на документите в една организация. С помощта на M-Files се подобрява начина на организиране на документи и процеси. Някои от основните предимства на системата са:

- Лесен за използване интерфейс - интеграция с Windows Explorer, автоматично създаване на виртуално дисково устройство за визуализация на документите, drag-and-drop функционалност за преместване на файлове, имейли и други документи в M-Files.
- Пълен контрол над документите - check-out и check-in операции за избягване на проблемите с едновременната корекция; автоматично съхраняване на стари версии, поддържане на хронология на използването на документите; опция за автоматично номериране
- Бързо търсене и създаване на изгледи - благодарение на своята структура търсенето на данни става изключително бързо; документите могат да се разглеждат в различни йерархични структури; дадена е възможност за търсене в различни папки, без да е необходимо създаване на копия
- Отдалечен достъп - възможност за отдалечена връзка; потребителите могат да създават, редактират, разглеждат и съхраняват документи в offline режим с автоматична синхронизация; достъп до M-Files през web browser, включително и за потребители на Mac и Linux; репликация на документите за работа с тях от различни географско разположени офиси.
- Сигурност - различни опции за контрол върху достъпа до документи; скриване на важни файлове; автоматично архивиране на всички данни
- Създаване на работни потоци и взаимодействия - оповестяване по e-mail за нови и модифицирани документи; основни и разширени функции за дефиниране на работни процеси; бързо и лесно причисляване на документите към определена категория
- Настройка на базата от документи - M-Files поддържа структура от метаданни, позволяващи създаването на множество филтри; има възможност за създаване на връзки между документите, както и използването на шаблони
- Връзка с други системи - дефиниране на връзки с външни бази данни, като CRM, ERP, счетоводство, системи за регистриране на работното време; входиране на документи чрез скенери или други мулти-функционални устройства; импорт на съобщения от mail сървър; допълнителни възможности за интеграция чрез използването на M-Files API.
- Поддържане на всички файлови формати - M-Files се интегрира безусловно с всички Windows приложения, вкл. Microsoft Office, CAD, счетоводни и складови програми, позволявайки на потребителите да използват стандартни команди като Open, Save, Save as и др.; M-Files поддържа всички познати файлови формати като например Microsoft Word, Excel и т.н., CAD приложения, PDF файлове, изображения, сканирани документи, mail съобщения и прикрепени файлове.

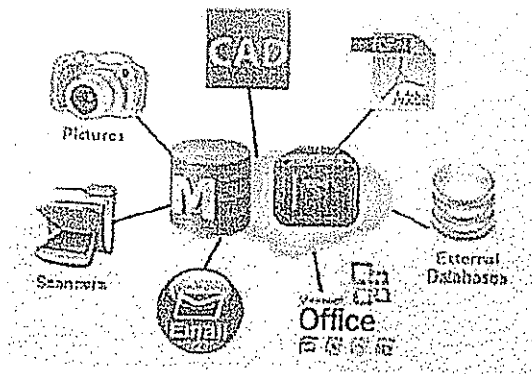


Схема на връзките в M-Files

#### 1.4. Съгласуване на проектите

Изпълнителя ще осигури подкрепа на Възложителя, изразяваща се, без да се ограничава до: пълна техническа, административна и управленска подкрепа като – изготвяне на справки, доклади, становища и др., свързани с одитни проверки и проверки от страна на компетентните институции, както и участие с експерти в срещи с одитиращите органи; организиране, подготовка и участие в извънредни срещи с различни органи и институции и др.;

Ще оказваме съдействие на Възложителя относно координацията със собствениците на съоръжения за комунални услуги, с пътната администрация и др. външни за Възложителя органи и организации;

Ще съдействаме за получаване на съгласувания и становища от външни за Възложителя институции.

Всички проекти ще бъдат съгласувани със съответните компетентни институции и организации и окомплектовани от Изпълнителя в пълен обхват необходим за получаване на разрешение за строеж, съгласно нормативните изисквания на законодателството.

Ще извършим следните дейности:

- Комплектоване на проектите, докладите, договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
- Внасяне за одобряване на проектите от Възложителя;
- Внасяне за одобряване на проектите от Министерството на културата (при необходимост);
- Получаване на одобрените проекти (при наличие на забележки същите ще се отразят на всички екземпляри).

За съгласуване ще комплектоваме:

- оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежа;
- положително становище на органите по пожарна безопасност за строежите от първа и втора категория;
- предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;
- влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие или друг

специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове;

- съгласуване при необходимост с Министерството на културата при условията и по реда на чл. 125, ал. 6 от ЗУТ - за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони.

Идейните инвестиционни проекти се съгласуват и одобряват от главния архитект на Община Русе. Съгласуването на инвестиционните проекти се състои в проверка на съответствието им с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормите за застрояване.

Ще определим за всяка от инстанциите отговорник, като на ежедневни оперативки ще се докладва хода на дейността, възникнали проблеми и ще се вземат решения за пътищата за отстраняването им.



## 2. Организационна структура и управление на човешките ресурси

„Инжконсултпроект“ ООД предлага един комплексен екип специалисти, които разполагат с голям опит в сферата на инвестиционното проектиране и са доказали добрата си работа в екип.

При нужда можем да осигурим и други специалисти (за съдействие и консултации) от офисите в Варна и в София, извън посочените в екипа, без това да води до допълнителни разходи за Възложителя.

Ръководителят на проекта, ще бъде в постоянен и пряк контакт с Възложителя. Специалистите в екипа ще имат на свое разположение помощен персонал (технически секретари, шофьори и др.).

Един от най-важните фактори за успеха на изпълнението на проекта е добрата вътрешна комуникация. Вътрешното взаимодействие между експертите се осъществява в съответствие с приетите вътрешни правила и разпоредби, като основно контактите се осъществяват посредством:

- Телефонни разговори (при необходимост, конферентни) между членовете на екипа;
- Кореспонденция по електронна поща или факс между отделните членове на екипа.

Отговорности на ключовите специалисти, изисквания от Възложителя:

- **Проектант част Геодезия – инж. Георги Андреев**
  - Да докладва за развитието на дейностите;
  - Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
  - Да изготвя техническа документация по част Геодезия
  - Изготвяне на картна основа в подходящ мащаб, чрез геодезическо заснемане на трасето и направа на цифров модел на терена;
  - Изготвяне на ситуационна снимка, вертикална планировка и трасировъчен план;
  - спазва техническите изисквания и нормативни документи;
  - спазва специфичните изисквания за качество в неговата сфера;
  - сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;
  
- **Проектант част Пътна – инж. Емил Сурилов**
  - Да управлява проектния процес в съответствие с изискванията по договора и приложимите нормативни документи;
  - Да докладва за развитието на дейностите;
  - Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
  - Пряко ръководи и направлява допълнителните проектанти по част Пътна;
  - оразмерява пътните настилки;
  - разработване на чертежи;
  - изготвя проектно-сметна документация;
  - изготвя количествено-стойностни сметки;
  - сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;

- Проектант част Конструктивна- инж. Даниела Кръстева
- Да управлява проектния процес в съответствие с изискванията по договора и приложимите нормативни документи;
- Да докладва за развитието на дейностите;
- Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
- Пряко ръководи и направлява допълнителните проектанти по част Конструктивна;
- изготвя конструктивно становище за съществуващия мост;
- разработване на чертежи;
- сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;

Проектанти, допълнително предложени от Изпълнителя, без да са изискуеми в тръжната документация:

- Проектант част Електрическа
  - Да докладва за развитието на дейностите;
  - Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
  - Да изготвя техническа документация по част Електро
  - Проучване на всички мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура по неговата част в рамките на или в близост да проектно решение;
  - Изготвяне на решения за опазването или реконструкцията на съответните мрежи и съоръжения и тяхното съгласуване със съответните инстанции;
  - Оценка на разходите на мероприятията по реконструкция на мрежите и съоръженията;
  - спазва техническите изисквания и нормативни документи;
  - спазва специфичните изисквания за качество в неговата сфера;
  - сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;
  
- Проектант част Водоснабдяване и Канализация
  - Да докладва за развитието на дейностите;
  - Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
  - Да изготвя техническа документация по част ВиК
  - Проучване на всички мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура по неговата част в рамките на или в близост да проектно решение;
  - Изготвяне на решения за опазването или реконструкцията на съответните мрежи и съоръжения и тяхното съгласуване със съответните инстанции;
  - Оценка на разходите на мероприятията по реконструкция на мрежите и съоръженията;
  - спазва техническите изисквания и нормативни документи;
  - спазва специфичните изисквания за качество в неговата сфера;
  - сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;
  
- Проектант част Газоснабдяване
  - Да докладва за развитието на дейностите;
  - Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
  - Да изготвя техническа документация по част Газоснабдяване
  - Проучване на всички мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура по неговата част в рамките на или в близост да проектно решение;



- Изготвяне на решения за опазването или реконструкцията на съответните мрежи и съоръжения и тяхното съгласуване със съответните инстанции;
- Оценка на разходите на мероприятията по реконструкция на мрежите и съоръженията;
- спазва техническите изисквания и нормативни документи;
- спазва специфичните изисквания за качество в неговата сфера;
- сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;

- o **Проектант част Озеленяване**

- Да докладва за развитието на дейностите;
- Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
- Да изготвя техническа документация по част Озеленяване
- спазва техническите изисквания и нормативни документи;
- спазва специфичните изисквания за качество в неговата сфера;
- сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;

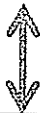
- o **Проектант част Пожарна безопасност**

- Да докладва за развитието на дейностите;
- Да спазва процедурите, съгласно системата за управление на качеството;
- Да изготвя техническа документация по част Пожарна безопасност
- спазва техническите изисквания и нормативни документи;
- спазва специфичните изисквания за качество в неговата сфера;
- сътрудничи на и консултира останалите участници в екипа;

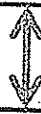
Предвидени в нашата оферта са също така и допълнителни служители – технически сътрудници и шофьори, които да улесняват работния процес на експертите, изпълнявайки задачи свързани с придвижването им и рутинната ежедневна офис работа (разпечатване, копиране, логистика и т.н.).



# Община Русе



**„Инжконсултпроект“ ООД**  
инж. Иван Колелиев - ръководител проект



Проектанти по части, съгласно изискванията:  
Пътна част- инж. Емил Сурилов  
Геодезия – инж. Георги Андреев  
Конструктивна – инж. Даниела Кръстева

Допълнителни проектант:

- Водоснабдяване и Канализация
- Електрическа
- Газоснабдяване
- Озеленяване
- Пожарна безопасност



Външни дружества и институции:

- РИОСВ
- „ЕНЕРГО – ПРО – Мрежи“ АД
- „В и К“ ООД
- „Овергаз Север“ ЕАД
- КАТ – Русе
- БТК ЕАД
- Кабелни оператори и др.



Технически сътрудници, шофьори и др.

### 3. План за управление на риска

#### 3.1. Общи положения

С цел да се предвидят евентуалните проблеми, които биха могли да възникнат при проектирането, както и да се намери начин те да се адресират адекватно, е необходимо да се разработи план за управление на риска.

Според общата дефиниция рискът представлява нестабилно състояние или несигурно събитие, което ако се случи ще окаже влияние върху поне един аспект на проекта. Под аспект на проекта се има предвид цена, време, качество и др.

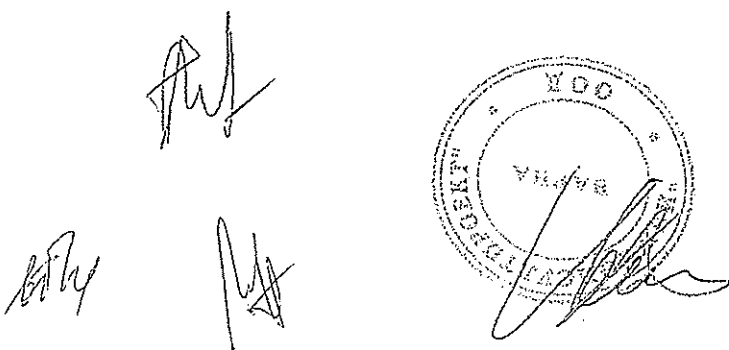
В своята същност управлението на риска е способността да се предвидят заплахите за проекта и да се минимизират техните неблагоприятни последици. Процесът е интерактивен и протича през целия жизнен цикъл на проекта. Той започва с идентифициране на възможните рискове, преминава през анализ на рисковете и планиране на управлението им, след което започва процес на наблюдение и регулярно връщане към процеса на анализ, което обосновава неговата разработка и одобрение от възложителя в началото на проекта.

План за управление на рисковете ще бъде изготвен от експерти от страна на Изпълнителя и ще включва следните дейности:

- Идентифициране на рисковете по всички дейности - това е процес, в който се откриват потенциалните заплахи, застрашаващи проекта. Участват Ръководителят на проекта, Ключови експерти и допълнителни експерти. В резултат на този процес се създава списък на възможните рискове. За да бъдат идентифицирани очакваните и предвидимите рискове, се прилагат различни методи.
- Оценка на риска - качествен и количествен анализ на риска - след като възможните рискове бъдат идентифицирани, е необходимо да се извършат качествен и количествен анализ на всеки от тях. Оценяват се вероятността за сбъждане и въздействието чрез предефинирани скали, например вероятност: много малка, малка, средна, голяма или много голяма; въздействие: катастрофално, критично, допустимо, незначително.

Мерки за смекчаване на риска и изпълнение на мерките за смекчаване на риска:

С данните се изготвя таблица на риска. В нея рисковете се подреждат по категории, нанасят се тяхната вероятност за сбъждане и въздействието им, както и примерен сценарии, които се изпълнява в случай, че рискът се появи. Полученият списък се сортира по въздействие и вероятност. Определя се праг, рисковете над който ще бъдат управлявани. Важно е таблиците с рискове трябва да се преразглежда и преоценява регулярно, тъй като има възможност рискове да отпаднат, да се добавят нови или да се променят техните оценки.



The bottom of the page contains three handwritten signatures in black ink. To the right of these signatures is a circular official stamp. The stamp has a double-line border. The outer ring contains the text 'УЧЕБНА' at the top and 'УЧЕБНА' at the bottom. The center of the stamp contains the text 'УЧЕБНА' and 'УЧЕБНА' in a smaller font, with a signature written across it.

### 3.2. Потенциални рискове идентифицирани от Възложителя

3.2.1. Несвоевременно отчитане на настъпили промени в нормативната уредба в областта на проектирането и изпълнението на СМР, които са от значение за осъществяваните консултантски услуги по време на изпълнение на договора

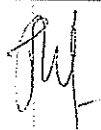
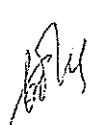
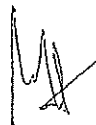
Аспекти на проявление	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обхвата и съдържанието на идейния проект или част от него ще са в противоречие с променената нормативна уредба</li> <li>- Необходимост от промени по текстовата и графична част/ оформяне. Ново разпечатване, подписване и подпечатване на документацията</li> </ul>
Област и сфера на влияние	Проявлението на този риск влияе пряко върху срока за изпълнение на дейностите по договора и може да доведе до забавяне и съответно удължаване на срока за изпълнение.
Степен на въздействие	Предвид изключително късите срокове за изпълнение на проектирането, считаме, че вероятността за възникване е много ниска със средна степен на въздействие върху цялостното изпълнение на поръчката при законодателни промени, които засягат всички части на проекта, и съответно средна степен на въздействие само върху съответната проектна част, при която има настъпили нормативни промени.
Мерки за недопускане/ предотвратяване настъпването на риска	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Има разработена и внедрена процедура, за следене на промените в нормативната уредба, като част от интегрираната система за управление на качеството във фирмата</li> <li>- Има разработена и внедрена процедура, за своевременното разпространение на промените до всички заинтересувани страни, имащи отношение към тях</li> <li>- Експертите от екипа са активни членове на браншовите и съсловни организации и участват в работни срещи и кръгли маси, където се дискутират евентуални бъдещи промени на нормативната база, което им дава предимството да са информирани за промените, далеч преди те да станат факт</li> </ul> <p>Комбинацията от тези мерки гарантира, че крайният продукт ще отговаря на актуалните норми, правилници и закони.</p>
Мерки за преодоляване / минимизиране на последиците при настъпване на риска	<ul style="list-style-type: none"> <li>- При констатиране на такива промени, те ще се отнесат към проектните части от съответните проектанти, като при нужда ще се мобилизират допълнителни ресурси, както човешки, така и материални</li> <li>- Ще се въведе сумарно работно време даващо възможност за полагане на извънреден труд в извънработно време и по време на почивните дни, с цел да се навакса евентуално закъснение, свързано с извършването на допълнителните дейности</li> <li>- Провеждане на работна среща с всички заинтересовани лица с цел да се направи анализ на влиянието на настъпилите промени върху изпълнението на договора</li> </ul>
Дейности по контрол върху изпълнението на предложените по-горе мерки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Постоянен текущ контрол върху измененията и проектоизмененията на нормативната уредба</li> <li>- Извършване на текущи вътрешни одити за контрол на спазването на действащите вътрешни процедури и правила на внедрената интегрирана система за управление на качеството</li> </ul>

*(Three handwritten signatures)*



3.2.2. Недобра комуникация и координация между екипа на възложителя и този на изпълнителя

Аспекти на проявление	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проблеми в управлението на проекта, които да доведат до забава на дейностите</li> <li>- Ненавременно получаване на изходна информация от Възложителя</li> <li>- Крайният проект да не съответства на очакванията на Възложителя</li> </ul>
Област и сфера на влияние	<p>Проявлението на този риск влияе пряко върху срока за изпълнение на дейностите по договора и може да доведе до забавяне и съответно удължаване на срока за изпълнение.</p> <p>Друга сфера на влияние е неотговарянето на целия проект или част от него на очакванията на Възложителя.</p>
Степен на въздействие	<p>Вероятността за възникване е ниска със средна степен на въздействие върху цялостното изпълнение на поръчката.</p>
Мерки за недопускане/ предотвратяване настъпването на риска	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Избраният Ръководител на проекта, и неговите професионални качества да ръководи и координира са от решаващо значение за добрата координация между Възложителя и Изпълнителя</li> <li>- Проектантският ни екип има опит в изпълнението на сходни с настоящата поръчка проекти, има изградена добра организация и комуникация, както между отделните проектанти, така с държавните структури и институции, в това число общини</li> <li>- Ще бъде изградена стройна структура на планиране, организация на времето и ресурсите, както и координация между отделните структури и инстанции за осъществяване на постоянна и навременна координация с Възложителя</li> <li>- Всяка писменна кореспонденция ще бъде със съответния изходящ или входящ номер</li> <li>- Използване на система за документооборот M-Files улесняваща комуникацията между Изпълнителя и Възложителя</li> <li>- Регулярни работни срещи между екипа на Изпълнителя и този на Възложителя и изготвянето на протоколи от тях</li> </ul>
Мерки за преодоляване / минимизиране на последиците при настъпване на риска	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ще се организира работна среща, на която да се актуализират вида и начина на комуникация, за да преодолее проблема</li> <li>- При констатиране на забава ще се мобилизират допълнителни ресурси, както човешки, така и материални</li> <li>- Ще се въведе сумарно работно време даващо възможност за полагане на извънреден труд в извънработно време и по време на почивните дни, с цел да се навакса евентуално закъснение</li> </ul>
Дейности по контрол върху изпълнението на предложените по-горе мерки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Извършване на текущи вътрешни одити за контрол на спазването на действащите вътрешни процедури и правила на внедрената интегрирана система за управление на качеството</li> <li>- Ще се контролира от ръководителя на екипа спазването на начина на комуникация на експертите от екипа му</li> <li>- Ще се контролира от ръководителя на екипа изпълнението на графика на дейностите</li> <li>- Извършване на периодични прегледи на изискванията на Възложителя, съотнесени към очакваните резултати от дейностите</li> </ul>



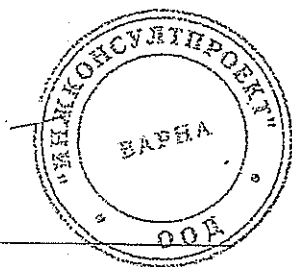
3.2.3. Забава при вземане на решения, ключови за изпълнението на поръчката, бездействие от страна на изпълнителя.

Аспекти на проявление	- Отлагане на вземането на своевременни решения в хода на изпълнението на дейностите, рефлектиращо върху времеви график - Забава началото на даден вид дейност, поради невзето важно решение имащо касателство към нея
Област и сфера на влияние	Проявлението на този риск влияе пряко върху срока за изпълнение на дейностите по договора и може да доведе до забавяне и съответно удължаване на срока за изпълнение.
Степен на въздействие	Оценяваме степента на въздействие като висока, като вероятността от възникване е много ниска.
Мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска	- Ръководителя на екипа ежедневно ще се осведомява от членовете на екипа за напредъка при изпълнение на дейностите - Нашите проектант са запознати обстойно с изискванията и спецификата на проекта - Регулярни работни срещи между екипа на Изпълнителя и този на Възложителя и изготвянето на протоколи от тях, на които се поставят всички текущи въпроси и проблеми по обекта - Внедрена интегрирана система за управление на качеството
Мерки за преодоляване / минимизиране на последиците при настъпване на риска	- Ще се организира работна среща, на която ще се анализира проблема - При констатиране на забава ще се мобилизират допълнителни ресурси, както човешки, така и материални - Ще се въведе сумарно работно време даващо възможност за полагане на извънреден труд в извънработно време и по време на почивните дни, с цел да се навакса евентуално закъснение
Дейности по контрол върху изпълнението на предложените по-горе мерки	- Извършване на текущи вътрешни одити за контрол на спазването на действащите вътрешни процедури и правила на внедрената интегрирана система за управление на качеството - Изпълнение на текущ мониторинг на изпълнението на дейностите спрямо план-графика

Заличена информация  
по чл. 2 от ЗЗЛД

инж. Иван Колелиев

Управител  
Инжконсултпроект ООД  
25/08/2017



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*